



Notulen MR vergadering 10 april 2025

aanvang 19.30 uur

locatie: Griftschool

Aan: Dorine de Jong
Nienke Haacke (Notulist)
Anneke Meijlof
Jan-Willem Hengeveld
Cor Spiegels
Sophie Rijksen
Niels Hardeman
Maj van den Tillaart (Voorzitter)

	Onderwerp	Eigenaar	Doel
1. 19.30	Check in, bordsessie	Allen	Goede start
2.	Opening/mededelingen/vaststellen agenda De notulen krijgen een nieuwe vorm, ook voor agenda, incl. actielijst. <i>Besluit: fijne vorm, graag gebruiken.</i>	Vz	
3.	Notulen vorige vergadering – goedkeuren <i>Besluit: goedgekeurd.</i> De vorige notulen staan op de website. Deadline goedkeuren notulen streven binnen 2 weken (notulist 1 week).	Allen	Beslissen
4.	Acties vorige vergadering - Besproken, zie agendapunten.	Vz	Bespreken
5.	Terugkoppelingen: - Traktatiebeleid – enquête Meerderheid ouders geeft aan een aanpassing prima te vinden. Op 14 april bespreken in teamvergadering leerkrachten. Na vergadering ouders informeren over evt. aanpassing na de zomervakantie. <i>Actie: Dorine koppelt terug naar MR.</i> - GMR Nieuwe rekenformule om te bepalen hoeveel personeel in dienst genomen kan worden per school. Door dit model is minder vrijheid voor de eigen invulling van scholen.	Dorine Jan Willem	Informeren, bespreken

	Arbeidsmarkttoelage gaat niet meer naar de Griftschool, was oorspronkelijk ook niet voor ons bedoeld. - Terugkoppeling Governance avond STEV Bijeenkomst met MR-leden van andere scholen om de openbare identiteit van STEV te kunnen verkennen. Positieve ervaring om met anderen te kunnen delen.	Dorine, Sophie	
6.	Mededelingen schoolleider - Formatie Nog niet genoeg concrete informatie. Moet per 1 juni af zijn. Het worden 7 groepen. - Intern Begeleider Marijke heeft een nieuwe baan en gaat per 1 mei al gedeeltelijk gedetacheerd worden. Nienke gaat haar taak overnemen. - Taalklas Er was een collegebesluit over sluiting, maar dat staat nu toch ter discussie. Wordt vervolgd.	Dorine	Informeren, bespreken
7.	Groep 7 - Nieuwe leerkracht Manon is gestart. Afscheid Maarten is goed gegaan, fijn af kunnen sluiten. - Vervanging Maarten Geen ideale oplossing, maar begrijpelijk dat dit een noodoplossing was. Communicatie rondom reden vertrek had duidelijker gekund.	Dorine	Informeren
8.	Mails/reacties/vragen van ouders/OR vragen - Notulen op website. Zie punt 3. - Kosten o.a. schoolreisje Signaal van ouders dat betaling vervelend is als niet duidelijk is waar het schoolreisje heen gaat (Is het een realistisch bedrag? Eens met bestemming?) Reactie Dorine: niet alle ouders betalen, het is de vraag of we op deze manier nog op schoolreisje kunnen. Op dit moment heeft ca. 25% van de ouders nog niet betaald. <i>Actie Dorine: Duidelijk communiceren wat de consequenties zijn als niet iedereen betaalt en aangeven dat school bepaalt wat de bestemming is.</i>	Vz Sophie	Bespreken
9.	Nieuwe vergaderdatum 26 juni 2025 gaat niet door, nieuwe datum prikken. - 27 mei 19:30 uur online extra vergadering over formatie en groep 7. <i>Actie: Dorine maakt Teams aan.</i> - 3 juli 19:00 uur afsluiting schooljaar bij SousChef.	Vz	Beslissen
10.	Rondvraag - Cor: Huiswerk digitaal aanleveren? <i>Actie: Dorine neemt dit mee in de teamvergadering van 14 april.</i> - Cor: Jammer dat bouwdoorp morgen weer wordt afgebroken.	Vz	Bespreken

11. 20.40	Sluiting	Vz	-
-----------	----------	----	---

Actiepunten

Prio?	Datum	Actie	Wie	Gereed
	23-01-2025	Navragen begroting 2026 minder?	Dorine	
	23-01-2025	Mailbox overdragen	Cor+Maj	
	10-4-2025	Traktatiebeleid terugkoppelen	Dorine	
	10-4-2025	Communicatie schoolreisje	Dorine	
	10-4-2025	Teams aanmaken voor vergadering	Dorine	27-5-2025
	10-4-2025	Bespreken huiswerk in teamvergadering	Dorine	14-4-2025